

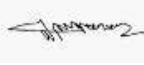
RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)

Mata Kuliah: Pengantar Manajemen

Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi GICI

Berbasis KKNI Level 6 dan Outcome-Based Education (OBE)

A. IDENTITAS MATA KULIAH

Nama Perguruan Tinggi	Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi GICI
Fakultas	Ekonomi dan Bisnis
Program Studi	S1 Manajemen
Kode Program Studi	61201
Nama Mata Kuliah	Pelatihan dan Pengembangan SDM
Kode Mata Kuliah	MKK-M01-2022
Jenis Mata Kuliah	Wajib Program Studi (MKB)
Bobot SKS	Tatap Muka: 2 SKS, Praktikum/Diskusi: 1 SKS. Total: 3 SKS
Metode Pembelajaran	Metode Pemecahan Kasus (<i>Case Method</i>) dan Metode Pembelajaran Berbasis Proyek (<i>Project Based Learning/Team-Based Project</i>)
Semester	1 (Ganjil)
Tahun Ajaran	2023/2024
Dosen Pengampu	Herman Susilo, SE, MM
Koordinator Program Studi	  Drs.,. Henky Hendrawan, MM., MSi
Tanggal Pengembangan RPS	1 Agustus 2023

B. DESKRIPSI MATA KULIAH (CPMK)

CPMK Mata Kuliah	Mata Kuliah Pengantar Manajemen membekali mahasiswa dengan kemampuan memahami konsep, prinsip, fungsi, dan perkembangan ilmu manajemen sebagai landasan dalam pengelolaan organisasi secara efektif dan efisien. Mahasiswa mampu menjelaskan sejarah perkembangan ilmu manajemen, memahami fungsi-fungsi manajemen yang meliputi perencanaan (<i>planning</i>), pengorganisasian (<i>organizing</i>), pengarahan (<i>actuating</i>), dan pengendalian (<i>controlling</i>), serta menerapkan konsep manajemen strategi, kepemimpinan, komunikasi, motivasi, pengambilan keputusan, dan pengelolaan sumber daya organisasi dalam berbagai konteks organisasi bisnis maupun nonbisnis.
------------------	--

	Mahasiswa juga mampu menganalisis lingkungan organisasi, budaya organisasi, pengelolaan sumber daya manusia, manajemen keuangan, serta memahami perkembangan ekonomi kreatif, inovasi, dan kewirausahaan sebagai bagian dari penerapan ilmu manajemen di era global dan digital. Pembelajaran dilaksanakan dengan pendekatan Student Centered Learning (SCL) melalui Case Method dan Project Based Learning (PjBL) sehingga mahasiswa mampu mengintegrasikan teori dan praktik dalam menganalisis, memecahkan, serta memberikan solusi terhadap berbagai permasalahan manajerial berdasarkan kondisi nyata di lingkungan organisasi.
--	---

C. CAPAIAN PEMBELAJARAN (CP)

C.1. CPL-Prodi yang Dibebankan pada Mata Kuliah

Kode CPL	Deskripsi Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL)
CPL-1	Menguasai konsep dasar, prinsip, fungsi, dan perkembangan ilmu manajemen sebagai landasan pengelolaan organisasi secara efektif dan efisien.
CPL-2	Menguasai konsep perencanaan (<i>planning</i>), pengorganisasian (<i>organizing</i>), pengarahan (<i>actuating</i>), dan pengendalian (<i>controlling</i>) dalam proses manajemen.
CPL-3	Menguasai konsep manajemen strategi, kepemimpinan, komunikasi, motivasi, pengambilan keputusan, serta pengelolaan sumber daya organisasi dalam menghadapi dinamika lingkungan bisnis.
CPL-4	Mampu berpikir logis, kritis, sistematis, kreatif, dan inovatif dalam menganalisis serta menyelesaikan permasalahan manajerial pada organisasi bisnis maupun nonbisnis.
CPL-5	Mampu menerapkan fungsi-fungsi manajemen dalam perencanaan, pengorganisasian, pelaksanaan, dan pengendalian kegiatan organisasi sesuai dengan prinsip-prinsip manajemen modern.
CPL-6	Mampu mengidentifikasi, menganalisis, dan memberikan alternatif solusi terhadap permasalahan organisasi melalui penerapan konsep manajemen, organisasi, kepemimpinan, komunikasi, dan pengelolaan sumber daya manusia.
CPL-7	Mampu mengintegrasikan konsep manajemen dengan perkembangan ekonomi kreatif, inovasi, kewirausahaan, serta pemanfaatan teknologi untuk mendukung pencapaian tujuan organisasi secara berkelanjutan.

C.2. Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK)

Kode CPMK	Deskripsi Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK)
-----------	---

CPMK-1	Mahasiswa mampu memahami konsep, sejarah perkembangan, prinsip, fungsi, dan ruang lingkup ilmu manajemen serta peran manajemen dalam pengelolaan organisasi. (CPL-1, CPL-2)
CPMK-2	Mahasiswa mampu menganalisis dan menerapkan fungsi-fungsi manajemen yang meliputi perencanaan (<i>planning</i>), pengorganisasian (<i>organizing</i>), pengarahan (<i>actuating</i>), dan pengendalian (<i>controlling</i>), serta memahami penerapan manajemen strategi dalam organisasi. (CPL-2, CPL-3, CPL-5)
CPMK-3	Mahasiswa mampu menganalisis permasalahan organisasi serta memberikan solusi melalui penerapan konsep kepemimpinan, komunikasi, motivasi, pengambilan keputusan, pengelolaan sumber daya manusia, budaya organisasi, kewirausahaan, dan inovasi sesuai perkembangan lingkungan bisnis. (CPL-4, CPL-6, CPL-7)

C.3. Kemampuan Akhir Tiap Tahapan Belajar (Sub-CPMK)

Kode Sub-CPMK	Kemampuan Akhir Tiap Tahapan Belajar (Sub-CPMK)
Sub-CPMK1	Memahami sejarah perkembangan ilmu manajemen, aliran klasik, hubungan manusiawi, dan manajemen modern sebagai dasar perkembangan ilmu manajemen. (C2, A2, P1)
Sub-CPMK2	Menjelaskan konsep dasar manajemen, fungsi, tujuan, proses manajemen, serta peran dan kompetensi manajer dalam organisasi. (C2, A3, P2)
Sub-CPMK3	Menganalisis konsep perencanaan (<i>planning</i>), proses penyusunan rencana, serta metode peramalan (<i>forecasting</i>) dalam pengambilan keputusan organisasi. (C4, A3, P3)
Sub-CPMK4	Menganalisis penerapan manajemen strategi dalam organisasi melalui perumusan, implementasi, dan evaluasi strategi. (C4, A4, P3)
Sub-CPMK5	Menjelaskan konsep organisasi, pengorganisasian, desain organisasi, struktur organisasi, serta pendelegasian wewenang dalam mendukung efektivitas organisasi. (C2, A3, P3)
Sub-CPMK6	Menganalisis fungsi pengarahan (<i>actuating</i>), motivasi, komunikasi, dan kepemimpinan sebagai faktor keberhasilan pencapaian tujuan organisasi. (C4, A4, P4)
Sub-CPMK7	Menerapkan konsep pengendalian (<i>controlling</i>), manajemen sumber daya manusia, serta budaya organisasi dalam meningkatkan kinerja organisasi. (C3, A4, P4)
Sub-CPMK8	Menganalisis konsep dasar manajemen keuangan sebagai bagian dari pengelolaan sumber daya organisasi. (C4, A3, P3)
Sub-CPMK9	Menganalisis peran ekonomi kreatif, inovasi, dan kewirausahaan dalam menciptakan keunggulan kompetitif organisasi. (C4, A4, P4)
Sub-CPMK10	Mengevaluasi penerapan fungsi-fungsi manajemen melalui penyelesaian studi kasus organisasi serta merumuskan rekomendasi solusi manajerial yang inovatif dan berkelanjutan. (C5, A5, P5)

C.4. Korelasi CPMK terhadap Sub-CPMK

CPMK	Sub-CPMK Terkait
CPMK-1	Sub-CPMK1, Sub-CPMK2
CPMK-2	Sub-CPMK3, Sub-CPMK4, Sub-CPMK5, Sub-CPMK6
CPMK-3	Sub-CPMK7, Sub-CPMK8, Sub-CPMK9, Sub-CPMK10

D. DESKRIPSI SINGKAT MATA KULIAH

Mata Kuliah Pengantar Manajemen membekali mahasiswa dengan pengetahuan, keterampilan, dan sikap profesional dalam memahami konsep, prinsip, fungsi, dan perkembangan ilmu manajemen sebagai dasar pengelolaan organisasi secara efektif dan efisien. Mahasiswa mempelajari sejarah perkembangan ilmu manajemen, konsep dasar manajemen, fungsi-fungsi manajemen yang meliputi perencanaan (*planning*), pengorganisasian (*organizing*), pengarahan (*actuating*), dan pengendalian (*controlling*), peramalan (*forecasting*), manajemen strategi, desain organisasi, pendelegasian wewenang, kepemimpinan, komunikasi, motivasi, manajemen sumber daya manusia, budaya organisasi, manajemen keuangan, ekonomi kreatif, inovasi, serta kewirausahaan sebagai bagian dari implementasi ilmu manajemen dalam berbagai jenis organisasi.

Kompetensi yang dicapai meliputi kemampuan memahami konsep dan fungsi manajemen, menganalisis permasalahan organisasi berdasarkan pendekatan manajemen, menerapkan fungsi-fungsi manajemen dalam proses pengambilan keputusan, serta memberikan alternatif solusi terhadap permasalahan organisasi dengan mempertimbangkan aspek strategi, kepemimpinan, komunikasi, sumber daya manusia, dan lingkungan organisasi. Mahasiswa juga mampu mengembangkan pola pikir kritis, sistematis, inovatif, dan berorientasi pada pemecahan masalah dalam menghadapi tantangan organisasi di era global dan digital.

Proses pembelajaran dilaksanakan menggunakan pendekatan Student Centered Learning (SCL) melalui penerapan Case Method dan Project Based Learning (PjBL) dengan analisis studi kasus, diskusi kelompok, presentasi, dan penyelesaian proyek sederhana terkait penerapan fungsi-fungsi manajemen pada organisasi bisnis maupun nonbisnis. Mata kuliah ini menjadi mata kuliah dasar yang mendukung penguasaan kompetensi di bidang manajemen serta menjadi landasan bagi mahasiswa dalam mempelajari mata kuliah manajemen pada jenjang yang lebih lanjut.

E. MATERI PEMBELAJARAN

Pertemuan	Pokok Bahasan	Sub Pokok Bahasan
1	Sejarah Perkembangan Ilmu Manajemen	Aliran klasik, aliran hubungan manusiawi, dan aliran manajemen modern serta perkembangan ilmu manajemen.

2	Konsep Dasar Manajemen	Pengertian, tujuan, fungsi, proses manajemen, pentingnya manajemen, level manajemen, serta peran dan kompetensi manajer.
3	Perencanaan (<i>Planning</i>)	Pengertian, fungsi, manfaat, karakteristik perencanaan, jenis perencanaan, serta proses penyusunan perencanaan.
4	Peramalan (<i>Forecasting</i>)	Konsep peramalan, pola data, metode peramalan, kesalahan peramalan (<i>forecast error</i>), dan pengukuran akurasi peramalan.
5	Manajemen Strategi	Pengertian, tujuan, tingkatan strategi, proses manajemen strategi, serta analisis dan evaluasi strategi.
6	Organisasi dan Pengorganisasian (<i>Organizing</i>)	Pengertian organisasi, pengorganisasian, fungsi, prinsip, proses pengorganisasian, dan struktur organisasi.
7	Desain Organisasi	Faktor-faktor yang memengaruhi desain organisasi, struktur organisasi formal dan informal, serta departementalisasi.
8	Ujian Tengah Semester (UTS)	Evaluasi materi pertemuan 1–7.
9	Kekuasaan, Wewenang, Tanggung Jawab, dan Pendelegasian	Konsep kekuasaan, kewenangan, tanggung jawab, pendelegasian wewenang, sentralisasi, dan desentralisasi.
10	Pengarahan (<i>Actuating</i>) dan Motivasi	Konsep pengarahan, pentingnya pengarahan, fungsi motivasi, tujuan motivasi, dan teori-teori motivasi.
11	Komunikasi dan Kepemimpinan	Konsep komunikasi organisasi, proses komunikasi, hambatan komunikasi, efektivitas komunikasi, serta teori dan gaya kepemimpinan.
12	Pengendalian (<i>Controlling</i>)	Pengertian, fungsi, tujuan, proses, dan teknik pengendalian dalam organisasi.
13	Manajemen Sumber Daya Manusia dan Budaya Organisasi	Konsep MSDM, fungsi MSDM, perencanaan SDM, pengembangan SDM, lingkungan organisasi, dan budaya organisasi.
14	Manajemen Keuangan	Konsep manajemen keuangan, fungsi, tujuan, prinsip-prinsip manajemen keuangan, serta analisis rasio keuangan.

15	Ekonomi Kreatif, Inovasi, dan Kewirausahaan	Konsep ekonomi kreatif, inovasi, kewirausahaan, karakteristik wirausaha, faktor keberhasilan usaha, serta studi kasus penerapan manajemen dalam dunia usaha.
16	Ujian Akhir Semester (UAS)	Evaluasi seluruh materi perkuliahan.

F. SUMBER REFERENSI / PUSTAKA

No.	Referensi
1	Alma, B. (2022). <i>Kewirausahaan untuk Mahasiswa dan Umum</i> . Bandung: Alfabeta.
2	Bateman, T. S., & Snell, S. A. (2023). <i>Management: Leading & Collaborating in a Competitive World</i> (16th ed.). New York: McGraw-Hill Education.
3	Brigham, E. F., & Houston, J. F. (2022). <i>Fundamentals of Financial Management</i> (16th ed.). Boston: Cengage Learning.
4	Daft, R. L. (2022). <i>Management</i> (15th ed.). Boston: Cengage Learning.
5	Dessler, G. (2020). <i>Human Resource Management</i> (16th ed.). New York: Pearson Education.
6	Fayol, H. (2016). <i>General and Industrial Management</i> . New York: Ravenio Books. (Karya asli diterbitkan tahun 1916).
7	Griffin, R. W. (2021). <i>Management</i> (14th ed.). Boston: Cengage Learning.
8	Handoko, T. H. (2019). <i>Manajemen</i> . Yogyakarta: BPFE.
9	Hasibuan, M. S. P. (2023). <i>Manajemen Sumber Daya Manusia</i> . Jakarta: Bumi Aksara.
10	Heizer, J., Render, B., & Munson, C. (2020). <i>Operations Management: Sustainability and Supply Chain Management</i> (13th ed.). New York: Pearson.
11	Koontz, H., & Weihrich, H. (2019). <i>Essentials of Management: An International Perspective</i> (11th ed.). New York: McGraw-Hill Education.
12	Kotler, P., & Keller, K. L. (2022). <i>Marketing Management</i> (16th ed.). London: Pearson.
13	Kreitner, R., & Kinicki, A. (2021). <i>Organizational Behavior</i> (14th ed.). New York: McGraw-Hill Education.
14	Madura, J. (2021). <i>Financial Management: Theory and Practice</i> (16th ed.). Boston: Cengage Learning.
15	Robbins, S. P., & Coulter, M. (2022). <i>Management</i> (16th ed.). Boston: Pearson.
16	Robbins, S. P., & Judge, T. A. (2022). <i>Organizational Behavior</i> (19th ed.). New York: Pearson.
17	Schermerhorn, J. R. (2020). <i>Management</i> (15th ed.). Hoboken, NJ: John Wiley & Sons.
18	Schein, E. H., & Schein, P. A. (2021). <i>Organizational Culture and Leadership</i> (6th ed.). Hoboken, NJ: John Wiley & Sons.

19	Wheelen, T. L., Hunger, J. D., Hoffman, A. N., & Bamford, C. E. (2018). <i>Strategic Management and Business Policy: Globalization, Innovation, and Sustainability</i> (15th ed.). New York: Pearson.
20	Zimmerer, T. W., Scarborough, N. M., & Wilson, D. (2019). <i>Essentials of Entrepreneurship and Small Business Management</i> (9th ed.). New York: Pearson.

G. MEDIA PEMBELAJARAN

Perangkat Lunak	1. Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint)
	2. Learning Management System (LMS) STIE GICI
	3. Zoom Cloud Meeting / Google Meet
	4. E-Book dan Jurnal Online (akses melalui perpustakaan digital)
	5. Aplikasi spesifik mata kuliah (sesuai kebutuhan)
Perangkat Keras	1. Laptop/PC
	2. LCD Projector
	3. Speaker dan Mikrofon
	4. Whiteboard dan Spidol
	5. Koneksi Internet

H. LANGKAH-LANGKAH KEGIATAN PEMBELAJARAN SETIAP PERTEMUAN

Mata Kuliah: Pelatihan dan Pengembangan SDM (MKB-M09-2022) - 3 SKS

Mg ke-	Sub-CPMK	Indikator	Kriteria & Bentuk Penilaian	Metode Pembelajaran (Luring)	Metode Pembelajaran (Daring)	Materi Pembelajaran	Bobot (%)
1	Sub-CPMK1: Memahami sejarah perkembangan ilmu manajemen. (C2, A2, P1)	1.1 Menjelaskan sejarah perkembangan ilmu manajemen. 1.2 Menjelaskan aliran klasik, hubungan manusiawi, dan manajemen modern.	Rubrik holistik, observasi, tes lisan, tugas individu.	Kuliah interaktif, diskusi kelas, Case Method.	LMS, forum diskusi, video pembelajaran.	Bab I. Sekelumit Sejarah Ilmu Manajemen	3
2	Sub-CPMK2: Memahami konsep dasar manajemen. (C2, A3, P2)	2.1 Menjelaskan konsep dan fungsi manajemen. 2.2 Menjelaskan proses, level, dan peran manajer.	Rubrik holistik dan analitik, presentasi, penugasan.	Kuliah, diskusi, studi kasus.	LMS, diskusi forum, penugasan.	Bab II. Konsep Dasar Manajemen	3
3	Sub-CPMK3: Menganalisis perencanaan dan peramalan. (C4, A3, P3)	3.1 Menjelaskan konsep perencanaan. 3.2 Menganalisis proses perencanaan dan metode peramalan.	Rubrik holistik dan analitik.	Kuliah, Case Method, diskusi.	LMS dan penugasan.	Bab III. Perencanaan (Planning)	3
4	Sub-CPMK3	4.1 Menjelaskan konsep forecasting. 4.2 Menganalisis metode dan akurasi peramalan.	Rubrik holistik dan analitik.	Kuliah, diskusi, latihan kasus.	LMS dan forum diskusi.	Bab IV. Peramalan (Forecasting)	3

5	Sub-CPMK4: Menganalisis manajemen strategi. (C4, A4, P3)	5.1 Menjelaskan konsep manajemen strategi. 5.2 Menganalisis proses dan evaluasi strategi organisasi.	Rubrik holistik dan analitik.	Kuliah, diskusi, latihan kasus.	LMS dan penugasan.	Bab V. Manajemen Strategi	3
6	Sub-CPMK5: Memahami organisasi dan desain organisasi. (C2, A3, P3)	6.1 Menjelaskan organisasi dan pengorganisasian. 6.2 Menganalisis struktur dan desain organisasi.	Rubrik holistik dan analitik.	Case Method, diskusi kelompok.	LMS dan studi kasus.	Bab VI–VII. Organisasi dan Desain Organisasi	3
7	Sub-CPMK6: Menganalisis kekuasaan dan pendelegasian organisasi. (C4, A4, P4)	7.1 Menjelaskan kekuasaan, kewenangan, dan tanggung jawab. 7.2 Menganalisis pendelegasian wewenang.	Rubrik holistik dan analitik.	Kuliah, diskusi, presentasi.	LMS dan video pembelajaran.	Bab VIII. Kekuasaan, Kewenangan, Tanggung Jawab, dan Pendelegasian	3
8	Sub-CPMK1–6	Mengukur penguasaan materi pertemuan 1–7.	Tes tertulis (UTS).	Ujian Tengah Semester.	UTS melalui LMS.	UTS	10
9	Sub-CPMK6: Menganalisis pengarahan dan motivasi. (C4, A4, P4)	9.1 Menjelaskan fungsi actuating. 9.2 Menganalisis teori motivasi dalam organisasi.	Rubrik proyek dan presentasi.	Project Based Learning, diskusi.	LMS dan proyek kelompok.	Bab IX. Actuating dan Motivasi	5
10	Sub-CPMK6	10.1 Menjelaskan proses komunikasi organisasi. 10.2 Menganalisis efektivitas komunikasi.	Rubrik analitik.	Kuliah, studi kasus.	LMS dan diskusi.	Bab X. Komunikasi	5

11	Sub-CPMK6: Menganalisis kepemimpinan organisasi. (C4, A4, P4)	11.1 Menjelaskan teori kepemimpinan. 11.2 Menganalisis gaya kepemimpinan berdasarkan studi kasus.	Rubrik holistik dan analitik.	Diskusi dan Case Method.	LMS dan penugasan.	Bab XI. Kepemimpinan (Leadership)	5
12	Sub-CPMK7: Menerapkan konsep pengendalian organisasi. (C3, A4, P4)	12.1 Menjelaskan fungsi pengendalian. 12.2 Menerapkan proses pengendalian dalam organisasi.	Rubrik penugasan.	Simulasi, diskusi.	LMS dan presentasi.	Bab XII. Controlling	5
13	Sub-CPMK7: Menganalisis MSDM serta lingkungan dan budaya organisasi. (C3, A4, P4)	13.1 Menjelaskan fungsi MSDM. 13.2 Menganalisis budaya organisasi dan lingkungan organisasi.	Rubrik analitik.	Kuliah dan demonstrasi.	LMS dan video conference.	Bab XIII–XIV. MSDM serta Lingkungan dan Budaya Organisasi	5
14	Sub-CPMK8: Menganalisis manajemen keuangan. (C4, A4, P4)	14.1 Menjelaskan fungsi manajemen keuangan. 14.2 Menganalisis rasio keuangan sederhana.	Rubrik presentasi.	Diskusi, studi kasus.	LMS dan penugasan.	Bab XV. Manajemen Keuangan	10
15	Sub-CPMK9–10: Mengevaluasi penerapan ekonomi kreatif, inovasi, dan kewirausahaan dalam organisasi. (C5, A5, P5)	15.1 Menganalisis ekonomi kreatif dan inovasi. 15.2 Menyusun rekomendasi solusi manajerial berdasarkan studi kasus kewirausahaan.	Rubrik proyek dan presentasi.	Project Based Learning, presentasi proyek.	LMS dan presentasi daring.	Bab XIX–XXI. Ekonomi Kreatif, Kewirausahaan, dan Kisah Wirausaha Sukses	12
16	Sub-CPMK1–10	Mengukur penguasaan seluruh materi perkuliahan.	Tes tertulis (UAS).	Ujian Akhir Semester.	UAS melalui LMS.	UAS	15

I. RENCANA EVALUASI

Penilaian dilakukan secara komprehensif berdasarkan Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK) yang mencakup aspek sikap (afektif), pengetahuan (kognitif), dan keterampilan (psikomotor) dengan menggunakan pendekatan Outcome-Based Education (OBE). Evaluasi pembelajaran dilaksanakan melalui penerapan Student Centered Learning (SCL) dengan metode Case Method dan Project Based Learning (PjBL) sehingga mahasiswa tidak hanya memahami konsep dasar manajemen, tetapi juga mampu menganalisis, menerapkan, dan memberikan solusi terhadap berbagai permasalahan organisasi berdasarkan fungsi-fungsi manajemen.

Basis Evaluasi	Komponen Evaluasi	Bobot (%)	Deskripsi
1. Aktivitas Partisipatif (Afektif)	Keaktifan Diskusi, Case Method, Presentasi	15	Mahasiswa berpartisipasi aktif dalam diskusi kelas, menganalisis studi kasus manajemen, memberikan pendapat secara kritis, serta mempresentasikan hasil analisis secara individu maupun kelompok.
2. Hasil Proyek (Psikomotor)	Project Based Learning (PjBL)	35	Mahasiswa secara berkelompok menganalisis permasalahan organisasi, menerapkan fungsi-fungsi manajemen (planning, organizing, actuating, dan controlling), menyusun alternatif solusi manajerial, serta mempresentasikan hasil proyek berdasarkan studi kasus organisasi bisnis maupun nonbisnis.
3. Pengetahuan (Kognitif)	Tugas Individu dan Kelompok	20	Tugas berupa ringkasan materi, analisis artikel atau jurnal, penyelesaian studi kasus, penyusunan laporan, serta analisis penerapan konsep manajemen sesuai capaian Sub-CPMK.
	Ujian Tengah Semester (UTS)	15	Ujian tertulis untuk mengukur penguasaan konsep pada materi Bab I sampai dengan Bab VII (pertemuan 1–7).
	Ujian Akhir Semester (UAS)	15	Ujian tertulis untuk mengukur penguasaan konsep pada seluruh materi perkuliahan Bab I sampai dengan Bab XV serta Bab XIX–XXI (pertemuan 1–15).
Total Bobot		100	

J. PENILAIAN KETERCAPAIAN CPL PADA MATA KULIAH

Tabel berikut menunjukkan struktur penilaian ketercapaian CPL pada mata kuliah ini, yang akan dievaluasi pada akhir semester berdasarkan kinerja mahasiswa di setiap CPMK dan Sub-CPMK.

No	CPL pada Mata Kuliah	Bobot Nilai (%)	Ketercapaian CPL pada MK
1	CPL-1: Menguasai konsep dasar, prinsip, fungsi, dan perkembangan ilmu manajemen sebagai landasan pengelolaan organisasi secara efektif dan efisien.	14,3	Diukur melalui pencapaian CPMK-1 dan dinyatakan Tercapai apabila mahasiswa memperoleh nilai minimal 75 (B).
2	CPL-2: Menguasai konsep perencanaan (<i>planning</i>), pengorganisasian (<i>organizing</i>), pengarahan (<i>actuating</i>), dan pengendalian (<i>controlling</i>) dalam proses manajemen.	14,3	Diukur melalui pencapaian CPMK-1 dan CPMK-2 dengan nilai minimal 75 (B).
3	CPL-3: Menguasai konsep manajemen strategi, kepemimpinan, komunikasi, motivasi, pengambilan keputusan, serta pengelolaan sumber daya organisasi dalam menghadapi dinamika lingkungan bisnis.	14,3	Diukur melalui CPMK-2 melalui penugasan, studi kasus, dan proyek pembelajaran.
4	CPL-4: Mampu berpikir logis, kritis, sistematis, kreatif, dan inovatif dalam menganalisis serta menyelesaikan permasalahan manajerial pada organisasi bisnis maupun nonbisnis.	14,3	Diukur melalui CPMK-3 melalui analisis studi kasus, presentasi, diskusi, dan proyek kelompok.
5	CPL-5: Mampu menerapkan fungsi-fungsi manajemen dalam perencanaan, pengorganisasian, pelaksanaan, dan pengendalian kegiatan organisasi sesuai prinsip-prinsip manajemen modern.	14,3	Diukur melalui CPMK-2 melalui penyelesaian studi kasus dan penerapan fungsi-fungsi manajemen dalam organisasi.
6	CPL-6: Mampu mengidentifikasi, menganalisis, dan memberikan alternatif solusi terhadap permasalahan organisasi melalui penerapan konsep manajemen, organisasi, kepemimpinan, komunikasi, dan pengelolaan sumber daya manusia.	14,3	Diukur melalui CPMK-2 dan CPMK-3 melalui proyek, presentasi, analisis kasus, serta evaluasi penerapan konsep manajemen.
7	CPL-7: Mampu mengintegrasikan konsep manajemen dengan perkembangan ekonomi kreatif, inovasi, kewirausahaan, serta pemanfaatan teknologi untuk mendukung pencapaian tujuan organisasi secara berkelanjutan.	14,2	Diukur melalui CPMK-3 melalui studi kasus, presentasi, proyek kelompok, dan Ujian Akhir Semester (UAS).

	Jumlah Ketercapaian CPL	100	CPL dinyatakan tercapai apabila rata-rata capaian setiap CPL ≥ 75 (kategori Baik).
--	-------------------------	-----	---

K. KUALIFIKASI KEBERHASILAN MAHASISWA

Berdasarkan Peraturan Ketua STIE GICI, kualifikasi keberhasilan mahasiswa ditentukan dengan rentang nilai sebagai berikut:

No.	Rentang Nilai	Huruf	Bobot
1.	85 – 100	A	4.00
2.	80 – 84	A-	3.75
3.	75 – 79	B+	3.50
4.	70 – 74	B	3.00
5.	65 – 69	B-	2.75
6.	60 – 64	C+	2.50
7.	55 – 59	C	2.00
8.	45 – 54	D	1.00
9.	0 – 44	E	0.00

L. CATATAN PENTING

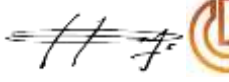
Rencana Pembelajaran Semester (RPS) ini disusun sebagai pedoman pelaksanaan proses pembelajaran Mata Kuliah Pengantar Manajemen selama satu semester. RPS menjadi acuan bagi dosen dan mahasiswa dalam melaksanakan kegiatan pembelajaran yang sistematis, terarah,

terukur, dan berorientasi pada pencapaian Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK) yang mendukung Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL) Program Studi.

RPS ini disusun dengan mengacu pada Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (KKNI) Level 6 untuk Program Sarjana, menerapkan pendekatan Outcome-Based Education (OBE), serta mendukung implementasi kebijakan Merdeka Belajar–Kampus Merdeka (MBKM) melalui penerapan Student Centered Learning (SCL), Case Method, dan Project Based Learning (PjBL). Pendekatan tersebut diharapkan mampu mengembangkan kemampuan mahasiswa dalam memahami konsep-konsep dasar manajemen, berpikir kritis, menganalisis permasalahan organisasi, mengambil keputusan, serta mengintegrasikan teori dengan praktik manajerial pada organisasi bisnis maupun nonbisnis.

Pelaksanaan pembelajaran, metode penilaian, dan materi perkuliahan dapat disesuaikan secara proporsional berdasarkan perkembangan ilmu pengetahuan, teknologi, dinamika lingkungan bisnis, kebutuhan dunia usaha dan dunia industri (DUDI), kebijakan pemerintah, serta hasil evaluasi pembelajaran dan masukan dari pemangku kepentingan (*stakeholders*), tanpa mengurangi ketercapaian CPL dan CPMK yang telah ditetapkan. Dengan demikian, Mata Kuliah Pengantar Manajemen diharapkan mampu menjadi landasan yang kuat bagi mahasiswa dalam mempelajari mata kuliah manajemen lanjutan serta membentuk kompetensi profesional, etika, kepemimpinan, dan kemampuan manajerial yang dibutuhkan dalam menghadapi tantangan dunia kerja dan perkembangan organisasi di era global dan digital.

Depok, 01 Agustus 2023

Mengetahui, Koordinator Program Studi Manajemen   <u>Drs., Henky Hendrawan, MM., MSi</u> NIDN/NUPTK : 7048743644130093	Disusun oleh, Dosen Pengampu Mata Kuliah   <u>Herman Susilo, SE, MM</u> NIDN/NUPTK: 0401128604 / 2533764665131123
---	---