

**IMPLEMENTASI SISTEM INFORMASI AKUNTANSI  
PENJUALAN DAN PENERIMAAN KAS  
PADA PT. MITRA INTI SERVICE  
TAHUN 2021-2023**

**SKRIPSI**

Disusun Guna Memenuhi Persyaratan Ujian  
Memperoleh Gelar Sarjana Ekonomi Pada Program Studi Akuntansi  
Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi GICI

Oleh:

**JANAH  
NIM: 2422001926**



**PROGRAM STUDI AKUNTANSI  
SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI GICI  
DEPOK  
2024**



PROGRAM STUDI AKUNTANSI  
SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI GICI  
DEPOK

PERSETUJUAN DAN PENGESAHAN

Skripsi Berjudul

**IMPLEMENTASI SISTEM INFORMASI AKUNTANSI  
PENJUALAN DAN PENERIMAAN KAS  
PADA PT. MITRA INTI SERVICE  
TAHUN 2021-2023**

Oleh:

Nama : JANAHA  
NIM : 2422001926  
Program Studi : Akuntansi

Telah Disetujui dan Disahkan di Depok Pada Tanggal 13 Agustus 2024

Dosen Pembimbing,

Rizkison, SE.I., M.Si

Menyetujui,  
Ketua Program Studi Akuntansi

Israfil Munawarah, SE., M.Ak

Mengesahkan,  
Ketua Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi GICI

Prof. Dr. Abdul Hamid, MS



PROGRAM STUDI AKUNTANSI  
SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI GICI  
DEPOK

Skripsi Berjudul

**IMPLEMENTASI SISTEM INFORMASI AKUNTANSI  
PENJUALAN DAN PENERIMAAN KAS  
PADA PT. MITRA INTI SERVICE  
TAHUN 2021-2023**

Oleh:

Nama : JANAHI  
NIM : 2422001926  
Program Studi : Akuntansi

Telah Dipertahankan di hadapan Sidang Tim Penguji Skripsi, Pada:

Hari : Selasa  
Tanggal : 13 Agustus 2024  
Waktu : 14.00 – 16.00 WIB

DAN YANG BERSANGKUTAN DINYATAKAN LULUS

Tim Penguji Skripsi

Ketua : Israfil Munawarah, SE., M.Ak (.....)

Anggota : Muhammad Ichwan, SE., M.Ak (.....)

Mengetahui,  
Ketua Program Studi Akuntansi

Israfil Munawarah, SE., M.Ak

## PERNYATAAN

Saya yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : JANA H

NIM : 2422001926

Program Studi : Akuntansi

Nomor KTP : 3216075505730006

Alamat : Jl. Raya Setu, Wates Rawa Banteng No.2 ini merupakan hasil karya tulis saya sendiri dan bukan merupakan hasil karya orang lain (*plagiat*).

1. Memberikan ijin hak bebas Royalti Non-Eksklusif kepada Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi GICI untuk menyimpan, mengalihmediakan atau mengalihformatkan, mengelola, mendistribusikan dan mempublikasikan skripsi ini melalui internet dan atau media lain bagi kepentingan akademis baik dengan maupun tanpa sepengetahuan saya sebagai penulis.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan penuh rasa tanggung jawab dan saya bersedia menerima konsekuensi dalam bentuk apapun sesuai dengan aturan yang berlaku termasuk dicopot gelar kesarjanaan saya apabila dikemudian hari diketahui bahwa pernyataan ini tidak benar adanya.

Depok, 13 Agustus 2024

JANA H

## ABSTRAK

### **JANAH. NIM 2422001926. Implementasi Sistem Informasi Akuntansi Penjualan dan Penerimaan Kas Pada PT. Mitra Inti Service Tahun 2021-2023**

---

Implementasi Sistem Informasi Akuntansi Penjualan dan Penerimaan Kas Pada PT. Mitra Inti Service Tahun 2021-2023 adalah judul penelitian yang dipilih, karena penulis tertarik untuk mengetahui jalannya prosedur penjualan dan penerimaan kas serta penyebab laporan penjualan dan penerimaan kas tidak dapat disajikan tepat waktu di PT. Mitra Inti Service. Melalui sistem informasi akuntansi yang baik, dapat diperoleh informasi yang relevan, cepat dan bermanfaat bagi perusahaan dan pengembangan ilmu pengetahuan khususnya pada bidang akuntansi.

Tujuan dari penelitian ini adalah untuk mengetahui prosedur penjualan dan penerimaan kas serta implementasi sistem informasi akuntansi penjualan dan penerimaan kas pada PT. Mitra Inti Service tahun 2021-2023. Metode yang digunakan dalam penelitian ini adalah metode deskriptif kualitatif. Sumber data yang dipergunakan adalah data primer yang diperoleh langsung dari sumber penelitian. Data berupa catatan hasil wawancara dan observasi yang diperoleh dari petugas atau karyawan saat kegiatan berlangsung di lokasi penelitian. Selain itu data didapat dari dokumentasi yang berhubungan dengan latar belakang perusahaan, struktur organisasi dan dokumen-dokumen terkait penjualan dan penerimaan kas di PT. Mitra Inti Service.

Berdasarkan hasil wawancara dan observasi selama penelitian, prosedur penjualan dan penerimaan kas belum terdokumentasi secara resmi, meskipun aktifitas tersebut sudah dilakukan sehari-hari. Sumber daya manusia bagian penjualan maupun penerimaan kas masih terdapat orang yang sama namun melakukan dua pekerjaan yang berbeda. Peralatan sudah menggunakan komputer untuk melakukan pencatatan penjualan dan penerimaan kas namun masih menggunakan rumus *excel* sederhana. Formulir atau dokumen cukup lengkap dan sudah memenuhi standar yang harus dimiliki oleh sebuah perusahaan. Laporan keuangan yang ada sudah sesuai dengan standar namun masih dikerjakan oleh pihak ketiga. Berdasarkan wawancara dan observasi terkait standar operasional prosedur (SOP) masih dapat dijalankan karena jumlah transaksi belum terlalu banyak sehingga masih bisa ditangani dengan jumlah sumber daya manusia yang ada. Implementasi sistem informasi akuntansi penjualan dan penerimaan kas dapat diterapkan di PT. Mitra Inti Service. Namun ditemukan keterbatasan-keterbatasan yang perlu menjadi perhatian perusahaan. Sumber daya manusia bagian keuangan belum memiliki kemampuan untuk membuat laporan penjualan, penerimaan kas dan laporan keuangan sesuai standar akuntansi keuangan. Peralatan atau komputer dapat dilengkapi dengan aplikasi yang lebih menunjang agar laporan penjualan, penerimaan kas dan laporan keuangan yang dihasilkan dapat menjadi panduan bagi perusahaan untuk mengukur kinerja perusahaan.

**Kata kunci:** Sistem Informasi Akuntansi, Akuntansi Penjualan, Akuntansi Penerimaan Kas.

## ***ABSTRACT***

### **JANAH. NIM 2422001926. Implementasi Sistem Informasi Akuntansi Penjualan dan Penerimaan Kas Pada PT. Mitra Inti Service Tahun 2021-2023**

---

*Implementation of the Sales and Cash Receipts Accounting Information System at PT. Mitra Inti Service 2021-2023 is the research title chosen, because the author is interested in knowing how sales and cash receipts procedures work and why sales and cash receipts reports cannot be presented on time at PT. Mitra Inti Service. Through a good accounting information system, relevant, fast and useful information can be obtained for the company and the development of science, especially in the field of accounting.*

*The purpose of this research is to determine the sales and cash receipts procedures as well as the implementation of the sales and cash receipts accounting information system at PT. Mitra Inti Service for 2021-2023. The method used in this research is a qualitative descriptive method. The data source used is primary data obtained directly from research sources. Data in the form of notes from interviews and observations obtained from officers or employees when activities took place at the research location. Apart from that, data was obtained from documentation related to company background, organizational structure and documents related to sales and cash receipts at PT. Mitra Inti Service.*

*Based on the results of interviews and observations during the research, sales procedures and cash receipts have not been officially documented, even though these activities are carried out every day. Human resources for sales and cash receipts still consist of the same people but do two different jobs. The equipment already uses computers to record sales and cash receipts but still uses simple Excel formulas. The form or document is quite complete and meets the standards that a company must have. Existing financial reports comply with standards but are still carried out by third parties. Based on interviews and observations regarding standard operating procedures (SOP) they can still be implemented because the number of transactions is not too large so they can still be handled with existing human resources. The implementation of a sales and cash receipts accounting information system can be applied to PT. Mitra Inti Service. However, limitations were found that the company needed to pay attention to. Human resources in the finance department do not yet have the ability to make sales reports, cash receipts and financial reports according to financial accounting standards. Equipment or computers can be equipped with more supportive applications so that the resulting sales reports, cash receipts and financial reports can serve as a guide for companies in measuring company performance.*

***Keywords: Accounting Information System, Sales Accounting, Cash Receipts Accounting.***

## KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadirat Allah SWT, Tuhan Yang Maha Esa penulis panjatkan karena berkat rahmat, taufik, hidayah serta inayah-Nya, penulis dapat menyelesaikan penelitian dan skripsi ini tepat pada waktunya. Shalawat serta salam juga penulis haturkan untuk junjungan kita semua Nabi Muhammad SAW dengan harapan kita semua mendapatkan syafaatnya di hari pembalasan nanti.

Penelitian dengan judul “Implementasi Sistem Informasi Akuntansi Penjualan dan Penerimaan Kas pada PT. Mitra Inti Service” ini disusun guna memenuhi persyaratan ujian memperoleh gelar Sarjana Ekonomi pada Program Studi Akuntansi Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi GICI. Alasan pemilihan judul tersebut karena penulis melihat sistem informasi akuntansi penjualan dan penerimaan kas pada PT. Mitra Inti Service ditemukan ada permasalahan dalam penerapan sistem informasi akuntansi penjualan dan penerimaan kas. Laporan penjualan dan penerimaan kas yang dihasilkan tidak dapat disajikan akurat dan tepat waktu. Oleh sebab itu perlu adanya penelitian lebih lanjut untuk mengetahui permasalahan yang terjadi di PT. Mitra Inti Service terkait prosedur penjualan dan penerimaan kas yang telah berjalan selama ini.

Dalam proses penulisannya, tentunya penulis dibantu oleh banyak pihak. Oleh sebab itu pada kesempatan ini penulis mengucapkan terima kasih banyak kepada:

1. Bapak Mildy Rifai, SE selaku Ketua Yayasan Nusa Jaya Depok yang telah berusaha untuk selalu mengembangkan Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi GICI ini dengan baik.
2. Bapak Prof. Dr. Abdul Hamid, MS selaku Ketua Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi GICI yang telah mengelola kampus dengan baik.
3. Bapak Dr. Eko Yuliawan, SE, M.Si selaku Wakil Ketua Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi GICI yang telah mengkoordinasi kegiatan akademik di lingkungan kampus dengan baik.
4. Bapak Israfil Munawarah, SE, M.Ak selaku Ketua Program Studi Akuntansi Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi GICI yang telah memajukan Prodi ini hingga telah mendapatkan Akreditasi B.
5. Bapak Rizkison, SE.I, M.Si selaku Dosen Pembimbing Skripsi yang telah dengan sabar bersedia membimbing dan mengarahkan penulis dari awal hingga penulis selesai menyusun skripsi dengan harapan nilai *cumlaude*.

6. Seluruh Bapak dan Ibu dosen Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi GICI khususnya Program Studi Akuntansi yang tidak dapat penulis sebutkan satu persatu yang telah dengan penuh ketekunan dan dedikasi yang tinggi mengajar penulis hingga penulis bisa menjadi seorang Sarjana Ekonomi seperti sekarang.
7. Para staff dan karyawan Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi GICI yang telah melayani penulis dengan sepenuh hati.
8. Rekan-rekan mahasiswa Angkatan 2020 yang telah bersama-sama penulis menjalani masa perkuliahan di Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi GICI selama empat tahun dengan penuh suka cita.
9. Bapak Agus Hakiki selaku pemilik PT. Mitra Inti Service yang telah mengizinkan penulis untuk melakukan penelitian.
10. Para staff dan karyawan PT. Mitra Inti Service yang telah membantu dalam memberikan segala informasi yang penulis butuhkan untuk penelitian.
11. Ibunda tercinta Almh dan Ayahanda beserta keluarga, teman-teman bimbingan dan orang-orang tersayang Mirza, Baitiya, Kesya, Diah, Fitra, Fajri, Gabriel, Ainaya, yang telah memberikan doa, semangat, kebahagiaan, motivasi dan dukungan penuh sehingga penulis dapat menyelesaikan penyusunan skripsi ini dengan baik.
12. Serta semua pihak yang namanya tidak dapat penulis sebutkan satu persatu yang telah memberikan dorongan luar biasa selama proses pembuatan skripsi ini.

Penulis menyadari sepenuhnya bahwa skripsi ini masih banyak memerlukan penyempurnaan. Oleh sebab itu penulis selalu mengharapkan saran dan kritik yang membangun demi kesempurnaan skripsi ini kedepannya. Akhir kata sekali lagi penulis mengucapkan terima kasih yang tidak terhingga dan semoga kita semua selalu diberikan kesuksesan. Aamiin.

Depok, 13 Agustus 2024  
Penulis,

JANAH  
NIM: 2422001926



## DAFTAR ISI

|                                                                                                |        |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| LEMBAR JUDUL .....                                                                             | i      |
| LEMBAR PERSETUJUAN DAN PENGESAHAN .....                                                        | ii     |
| LEMBAR SIDANG .....                                                                            | iii    |
| PERNYATAAN.....                                                                                | iv     |
| ABSTRAK .....                                                                                  | v      |
| ABSTRACT .....                                                                                 | vi     |
| KATA PENGANTAR .....                                                                           | vii    |
| DAFTAR ISI.....                                                                                | ix     |
| DAFTAR TABEL .....                                                                             | xi     |
| DAFTAR GAMBAR .....                                                                            | xii    |
| DAFTAR LAMPIRAN.....                                                                           | xiii   |
| <br>BAB I PENDAHULUAN .....                                                                    | <br>1  |
| 1.1. Latar Belakang Masalah .....                                                              | 1      |
| 1.2. Identifikasi Masalah .....                                                                | 8      |
| 1.3. Batasan Masalah .....                                                                     | 8      |
| 1.4. Rumusan Masalah .....                                                                     | 8      |
| 1.5. Tujuan Penelitian.....                                                                    | 8      |
| 1.6. Manfaat Penelitian.....                                                                   | 9      |
| 1.7. Sistematika Penulisan .....                                                               | 9      |
| <br>BAB II TINJAUAN PUSTAKA.....                                                               | <br>11 |
| 2.1. Landasan Teori .....                                                                      | 11     |
| 2.1.1. Sistem Informasi Akuntansi.....                                                         | 11     |
| 2.1.2. Sistem Akuntansi Penjualan .....                                                        | 20     |
| 2.1.3. Sistem Akuntansi Penerimaan Kas .....                                                   | 24     |
| 2.1.4. Sistem Pengendalian Internal.....                                                       | 27     |
| 2.2. Penelitian Terdahulu.....                                                                 | 30     |
| 2.3. Kerangka Konseptual .....                                                                 | 33     |
| <br>BAB III METODE PENELITIAN.....                                                             | <br>34 |
| 3.1. Tempat dan Waktu Penelitian .....                                                         | 34     |
| 3.2. Jenis Penelitian .....                                                                    | 35     |
| 3.3. Sumber Data .....                                                                         | 35     |
| 3.4. Teknik Pengumpulan Data .....                                                             | 36     |
| 3.5. Definisi Operasional Variabel .....                                                       | 38     |
| 3.6. Teknik Analisis Data .....                                                                | 41     |
| <br>BAB IV HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN .....                                               | <br>43 |
| 4.1. Hasil Penelitian.....                                                                     | 43     |
| 4.1.1. Gambaran Umum Perusahaan .....                                                          | 43     |
| 4.1.2. Implementasi Prosedur Penjualan dan Penerimaan Kas pada PT.<br>Mitra Inti Service ..... | 49     |
| 4.1.3. Implementasi Sistem Informasi Akuntansi Penjualan dan .....                             |        |
| Penerimaan Kas pada PT. Mitra Inti Service .....                                               | 52     |
| 4.2. Pembahasan .....                                                                          | 55     |
| 4.2.1. Prosedur Penjualan dan Penerimaan Kas Pada PT. Mitra Inti .....                         |        |
| Service.....                                                                                   | 55     |

|                                                                    |    |
|--------------------------------------------------------------------|----|
| 4.2.2. Implementasi Sistem Informasi Akuntansi Penjualan dan ..... |    |
| Penerimaan Kas.....                                                | 59 |
| BAB V SIMPULAN DAN SARAN.....                                      | 62 |
| 5.1. Simpulan.....                                                 | 62 |
| 5.2. Saran.....                                                    | 63 |
| DAFTAR PUSTAKA .....                                               | 64 |
| LAMPIRAN.....                                                      | 66 |

## DAFTAR TABEL

|                                                     |    |
|-----------------------------------------------------|----|
| Tabel 1. 1. Data Penjualan dan Penerimaan Kas ..... | 7  |
| Tabel 2. 1. Penelitian Terdahulu .....              | 32 |
| Tabel 3. 1. Jadwal Pelaksanaan Penelitian.....      | 34 |

## DAFTAR GAMBAR

|                                                                      |    |
|----------------------------------------------------------------------|----|
| Gambar 2. 1. Sistem Akuntansi Penjualan Tunai .....                  | 22 |
| Gambar 2. 2. Sistem Akuntansi Penjualan Kredit atau Tempo.....       | 23 |
| Gambar 2. 3. Sistem Penerimaan Kas dari Penjualan Tunai.....         | 25 |
| Gambar 2. 4. Sistem Penerimaan Kas dari Penjualan Piutang.....       | 26 |
| Gambar 2. 5. Kerangka Konseptual Penelitian .....                    | 33 |
| Gambar 4. 1. Struktur Organisasi PT. Mitra Inti Service.....         | 46 |
| Gambar 4. 2. Pencatatan Penjualan.....                               | 51 |
| Gambar 4. 3. Penjualan Kredit atau Tempo PT. Mitra Inti Service..... | 55 |
| Gambar 4. 4. Penerimaan Kas dari Piutang .....                       | 56 |

## DAFTAR LAMPIRAN

|                                                                                                  |    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Lampiran 1. Surat Keterangan Penelitian .....                                                    | 66 |
| Lampiran 2. Daftar Pedoman Wawancara .....                                                       | 67 |
| Lampiran 3. Alamat Perusahaan .....                                                              | 68 |
| Lampiran 4. Permintaan Penawaran Harga.....                                                      | 69 |
| Lampiran 5. Surat Penawaran Harga .....                                                          | 70 |
| Lampiran 6. Surat Pesanan Pembelian.....                                                         | 71 |
| Lampiran 7. Surat Jalan Pengiriman Barang.....                                                   | 72 |
| Lampiran 8. Penyerahan Barang ke Bagian Pengiriman dan Penyerahan PO ke<br>Bagian Keuangan ..... | 73 |
| Lampiran 9. Pengantaran dan Penyerahan Barang kepada Pelanggan .....                             | 74 |
| Lampiran 10. Penerimaan Surat jalan dan Invoice Penjualan.....                                   | 75 |
| Lampiran 11. Faktur Pajak Penjualan .....                                                        | 76 |
| Lampiran 12. Tanda Terima Tukar Faktur.....                                                      | 77 |
| Lampiran 13. Kartu Bimbingan .....                                                               | 78 |
| Lampiran 14. Hasil Turnitin.....                                                                 | 79 |
| Lampiran 15. Daftar Riwayat Hidup.....                                                           | 80 |